

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор



проф. прот. Олександр Трофимлюк
проф. прот. Олександр Трофимлюк

« 28 » грудня 2020 р.

**Положення про куратора академічної групи
Київської православної богословської академії**

Ухвалено вченою радою
Київської православної
богословської академії

24 грудня 2020 р.
(протокол № 3)

1. Загальні положення

1.1. Діяльність куратора академічної групи здійснюється на підставі Статуту КПБА, Внутрішнього Статуту КПБА, Закону України «Про вищу освіту», Державною національною програмою «Освіта» («Україна XXI століття») відповідними інструктивно-методичними документами Міністерства освіти і науки України, положеннями, розробленими відповідними структурними ланками тощо.

1.2. Головними завданнями кураторів академічних груп є надання студентам допомоги в навчанні, науковій роботі, громадській діяльності, виховання у студентів патріотизму, розвиток творчих здібностей та формування організаторських навичок.

2. Функціональні обов'язки куратора академічної групи:

- ознайомлення здобувачів вищої богословської освіти з історією, структурою, діяльністю і перспективами розвитку Київської православної богословської академії (далі Академія);
- інформування про особливості організації освітнього процесу в Академії;
- ознайомлення здобувачів групи з Внутрішнім статутом Академії;
- ознайомлення з технікою безпеки у приміщеннях Академії;
- ознайомлення з організацією роботи бібліотеки (за допомогою працівників бібліотеки);
- інформування здобувачів вищої богословської освіти про рішення Вченої ради Академії, ректорату, наказів ректора та розпоряджень декана, що стосуються студентства;
- ознайомлення здобувачів вищої богословської освіти з нормативно-методичними матеріалами, що регламентують організацію освітнього процесу;
- надання рекомендацій здобувачам вищої богословської освіти, щодо формування їх індивідуальних навчальних планів і організації самостійної роботи;
- контроль за реалізацією здобувачами вищої богословської освіти

- навчального плану: відвідування занять, дотримання термінів складання модулів, заліків, іспитів, контроль успішності;
- сприяння участі здобувачами групи у наукових конференціях і семінарах, олімпіадах і конкурсах студентських робіт;
 - надання допомоги здобувачам групи в організації культурно-просвітницьких заходів;
 - забезпечення необхідних контактів з батьками здобувачів, інформування їх про успіхи та труднощі навчання здобувачі вищої богословської освіти;
 - сприяння працевлаштуванню випускників.

3. Куратор академічної групи має право:

- подавати пропозиції проректору з виховної роботи, деканові факультету щодо заохочення здобувача вищої богословської освіти за успіхи в навчанні, науково-дослідній та виховній роботі;
- брати участь у підготовці рішень адміністрації щодо персональних справ здобувачів групи (переведення на інший курс, відрахування тощо);
- подавати пропозиції щодо покращення навчального процесу та діяльності кураторів;
- подавати пропозиції щодо рекомендації чи не рекомендації здобувачів вищої богословської освіти до вступу до магістратури, аспірантури.

4. Організація роботи кураторів академічних груп:

- куратори призначаються наказом ректора за поданням проректора з виховної роботи на початку навчального року;
- кураторами академічних груп призначаються, переважно, науково-педагогічні працівники, які викладають у даних групах;
- у межах виконання своїх функцій куратор підпорядкований проректору з виховної роботи;
- координує діяльність кураторів проректор з виховної роботи.
- запис про виконання функцій куратора вноситься до індивідуального плану роботи викладача;

- куратори складають навчально-тематичні плани ведення виховних годин.
- - щосеместрово проректору з виховної роботи подають звіт за проведену роботу;